



Qualifikationsbereich Berufskennnisse

Wegleitung zu Position 1: Betriebliche Prozesse

Form, Dauer

Mündliche Prüfung, 30 Minuten

Inhalte und Ablauf

1. Präsentation eines betrieblichen Prozesses, 10 Minuten

Die Kandidat/innen wählen einen zu präsentierenden Prozess aus dem Leitziel 3.2, betriebliche Prozesse, bzw. den Richtzielen 3.2.1, Standardsoftware, 3.2.2, Warenwirtschaft, 3.2.3, Bestellwesen, 3.2.4, Remittenden, 3.2.5., Betriebsführung. Der ausgewählte Prozess muss sich von bereits geprüften Inhalten unterscheiden. Die Lehrperson ist bei der Auswahl behilflich und kann ungeeignete Themen ablehnen.

2. Prüfungsgespräch, 20 Minuten

Ausgehend von der Präsentation werden Kenntnisse und Kompetenzen bezüglich der Richtziele 3.2.1, Standardsoftware, 3.2.2, Warenwirtschaft, 3.2.3, Bestellwesen, 3.2.4, Remittenden, 3.2.5., Betriebsführung überprüft und bewertet.

Hilfsmittel

Teil 1: Kurze Notizen, Stichwortkarten, Flipchart, Powerpoint

Bewertung

Die Bewertung erfolgt anhand eines den Kandidat/innen bekannten Bewertungsschemas. Maximale Punktezahl 100 Punkte. Die Note wird auf eine halbe oder ganze Note erteilt.

Expert/innen

1 Lehrperson und 1 Fachperson aus dem Buchhandel oder 2 Fachlehrpersonen