



FRANZÖSISCH

SERIE

1

TEXTPRODUKTION

LÖSUNGEN

KANDIDATIN
KANDIDAT

Nummer der Kandidatin / des Kandidaten

Name

Vorname

Datum der Prüfung

BEWERTUNG

Fachbereiche

Erreichte Punkte / Maximum

Partie A

/ 10

Partie B

/ 15

Total

/ 25

EXPERTEN

A **Situation:** Vous voulez passer une année à Genève. Vous avez contacté une personne qui cherche un(e) colocataire et vous avez fixé un rendez-vous avec elle pour visiter l'appartement. Plus tard, vous constatez qu'il y a un problème avec la date. Vous écrivez alors un courriel pour déplacer le rendez-vous.

Mentionnez les points suivants:

1. Situation
2. Raison du changement de date
3. Nouvelle date
4. Demande de réponse

**Votre texte comptera 60 mots environ.
Notez le nombre de mots à la fin du texte.**

De: chantale03@gmail.com

À: marina_moriset@gmx.ch

Objet: Déplacement de notre rencontre

Date: 7/6/2022

Bonjour Marina,

Je t'écris au sujet de notre rendez-vous de la semaine prochaine pour visiter ton appartement.

Malheureusement, j'ai oublié que je passe mon permis de conduire ce jour-là.

Je ne pourrai donc pas venir à Genève.

Est-ce que nous pourrions nous voir le lendemain, vendredi 17 juin, à la même heure?

Je te remercie de ta réponse.

Cordialement,

Chantale

(tutoiement ou vouvoiement possible)

Nombre de mots: **64**

GRILLE DE NOTATION (TOTAL: 10 POINTS)

Adéquation à la consigne (par information manquante -1 p)

Cohérence, lexique

Correction formelle (orthographe, syntaxe, verbes, accords, etc.)

Impression générale

Total partie A

/2

/3

/3

/2

/10

B

Situation: Sie haben einen zweiwöchigen Sprachaufenthalt in Nizza an der Sprachschule Langue & Plus verbracht und wohnt während dieser Zeit bei einer Gastfamilie, welche durch die Schule vermittelt wurde. Sie waren mit dem Unterricht in der Schule sehr zufrieden, aber mit der Gastfamilie gab es Probleme. Sie schreiben nun der Schule und schildern die Gründe Ihrer Beschwerde. Sie verlangen eine Entschädigung.

Structure / contenu de votre lettre:

1. Situation
2. Feedback positif sur les cours
3. Problèmes avec la famille (2 éléments)
4. Dédommagement
5. Demande de réponse et salutations

Votre lettre comprendra entre 80 et 100 mots environ.

Comptez les mots à partir de la date. Notez le nombre de mots à la fin du texte.

École Langue & Plus
Madame Eugénie Chapelle
Direction
32 boulevard Auguste Rambelle
06100 Nice

Zurich, le 7 juin

2022

Objet: **Réclamation**

Madame, (Madame la Directrice,)

Je me réfère à mon séjour linguistique dans votre école du 14 au 28 mai.

Les professeurs étaient très gentils et les cours vraiment intéressants.

Par contre, je ne suis pas du tout satisfait de ma famille d'accueil. Premièrement, ma chambre était trop petite et il n'y avait pas de bureau pour travailler. Deuxièmement, la famille a souvent refusé de me préparer des repas.

Pour ces raisons, je vous demande un dédommagement de 20% sur le prix du séjour.

Dans l'attente de votre prompte réponse, je vous présente, Madame, (Madame la Directrice,) mes salutations distinguées.

Pierre Blanchard

