**Zentralkommission für
die Lehrabschlussprüfungen
der NKG**

**Lehrabschlussprüfungen 2006
für Kauffrau / Kaufmann
Basisbildung (B-Profil)**

Englisch

Textproduktion

Serie 2/3

Name: _____

Vorname: _____

Kandidatennummer: _____

Datum der Prüfung: _____

Punkte (von max. 15): _____

Erlaubte Hilfsmittel
Wörterbuch, gedruckt oder elektronisch

Zeit
30 Minuten

Die Experten:

_____

_____

Diese Prüfungsaufgabe darf 2006 nicht im Unterricht verwendet werden. Die Zentralkommission hat das uneingeschränkte Recht, diese Aufgabe für Prüfungs- und für Übungszwecke zu verwenden. Eine kommerzielle Verwendung bedarf der Bewilligung des Autors, des Inhabers des Urheberrechtes. ©

HAG 5002 - 2000

Task A (5 points)

Ausgangslage

Sie finden folgende Notiz Ihrer Vorgesetzten, Frau A. Moser:

> *Bitten Sie unsere neue englischsprachige Teilzeitangestellte, Frau Anna Johnson, sie soll mir bis nächsten Donnerstagabend den korrigierten Brief nochmals schreiben, die Rechnungen vorbereiten und alle Unterlagen ablegen.*
> *Danke.*
> *A. Moser*

Schreiben Sie eine vollständige Mail mit 30 bis 50 Wörtern.

Mail

To: Anna Johnson

From: _____

Date: _____

Subject: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Task B (10 points)

Ausgangslage

Sie arbeiten in einer Reiseagentur. Ein Firmenchef, der all seine Reisen bei Ihnen bucht, sendet Ihnen die folgende Mail:

Mail

> I'd like to spend ten days in Malta from Oct 15 with my wife and our two children. Could you please book my holidays at the Westin Hotel in St Julian?
> Thanks.
> John Smith

Entwerfen Sie eine formelle Mail an das Westin Hotel in St Julian, Malta:

- Sie möchten zu den genannten Daten für Herrn Smith und seine Familie zwei Doppelzimmer reservieren.
- Fragen Sie, ob dann die Zimmer erhältlich sind und zu welchem Preis.
- Informieren Sie sich, ob Hotelgäste das Internet benutzen können?
- Bitten Sie freundlich um baldige Antwort.

Schreiben Sie 50 bis 80 Wörter.
Schreiben Sie keine Adresse, aber das Datum, eine Anrede und eine Schlussformulierung.